

Základní škola a Mateřská škola Kyjov-Bohuslavice,
příspěvková organizace města Kyjova
Bohuslavice č. 4177, 696 55 Bohuslavice, okres Hodonín

Organizační řád školy

STANOVENÍ VÝŠE ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ V MŠ

Č. j.:	101-9/2017
Vypracoval:	Mgr. Jovanka Rybová, ředitelka školy
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2017
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	
Směrnice je závazná pro všechny zaměstnance.	

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 123 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolní vzdělávání, v úplném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

1. Přihlašování a odhlašování k předškolnímu vzdělávání

- Ředitelka školy zaznamenává žádosti o přijetí a odhlašování dětí k předškolnímu vzdělávání. Obě učitelky mateřské školy předávají informace rodičům, jsou odpovědné za vyřizování námětů a stížností.
- Přihlašování a odhlašování dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.
- O zařazení dětí k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka školy.
- Při zápisu k předškolnímu vzdělávání, případně v den nástupu dítěte do MŠ, jsou jeho zákonní zástupci prokazatelně seznámeni se Školním řádem mateřské školy, s touto směrnicí a sepisují dohodu o délce a způsobu docházky dětí.

2. Stanovení a splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

2. 1 Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání

- Výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole stanovuje ředitelka mateřské školy na období školního roku a zveřejňuje ji na přístupném místě ve škole nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitelka mateřské školy stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.
- Pokud ředitelka mateřské školy rozhodne na základě žádosti, že se v následujícím školním roce nebude poskytovat předškolní vzdělávání za úplatu, vyrozumí zákonný zástupce

nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku zveřejněním na přístupném místě ve škole.

- c) Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční.
- d) Úplata za předškolní vzdělávání se stanovuje na období školního roku.
- e) Nejvyšší možná úplata vychází ze skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů na dítě v kalendářním roce předcházejícím kalendářnímu roku, v němž se úplata stanoví.
- f) Nejvyšší možná úplata se stanoví jako 50 % skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů právnické osoby vykonávající činnost mateřské školy, které připadají na předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v uplynulém kalendářním roce. Před určením procentního podílu jsou z uvedených nákladů odečteny náklady, na jejichž úhradu byly použity finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu.
- g) Úplata za předškolní vzdělávání se netýká školního stravování; do nákladů, z nichž se vypočítá nejvyšší možná úplata za předškolní vzdělávání, se nezahrnují náklady na poskytování školního stravování.
- h) Počtem dětí rozhodným pro určení nejvyšší možné úplaty je počet dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání.
- i) Výše úplaty pro děti, které nejsou občany EU, je stejná jako výše úplaty dětí – občanů EU, pokud
 - mají právo pobytu na území ČR na dobu delší než 90 dnů,
 - jsou dětmi osob oprávněných pobývat na území ČR za účelem výzkumu,
 - jsou azylanty,
 - jsou osobami požívajícími doplňkové ochrany,
 - jsou žadateli o udělení mezinárodní ochrany nebo osobami požívajícími dočasnou ochranu.

2. 2 Splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

- a) Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná 15. den následujícího kalendářního měsíce
- b) Zákonný zástupce uhradí úplatu hospodárce školy, zároveň obdrží písemné potvrzení o platbě
- c) Jestliže
 - zákonný zástupce dítěte pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
 - zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, kterému (dítěti) náleží zvýšení příspěvku na péči,
 - rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě,
 - fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péčea tuto skutečnost prokáže ředitelce školy, přede dnem splatnosti úplaty podá ředitelce mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeným v rozhodnutí ředitelky mateřské školy o osvobození od úplaty.

3. Omezená a neomezená docházka dětí do mateřské školy v souvislosti se stanovením úplaty

3.1 Neomezená docházka dětí do mateřské školy a výše úplaty za předškolní vzdělávání

- a) S účinností od 1. ledna 2012 bylo zrušeno omezení pobytu dítěte v mateřské škole, jde-li o dítě starší 2 let. Možnost neomezené docházky dítěte do mateřské školy se týká pouze případů, kdy:
- rodič čerpá rodičovský příspěvek podle právní úpravy účinné od 1. ledna 2012, nebo
 - vznikl-li rodiči nárok na rodičovský příspěvek podle právní úpravy účinné do 31. prosince 2011 a požádal-li rodič o změnu rodičovského příspěvku podle nové právní úpravy.
- b) Pro dítě starší 2 let věku a mladší 4 let věku, jehož docházka do mateřské školy není omezena, ředitelka mateřské školy stanovuje úplatu za předškolní vzdělávání v plné výši pro celodenní provoz.

3.2 Stanovení úplaty za předškolní vzdělávání pro případy omezené docházky dětí do mateřské školy (podle právní úpravy pobírání rodičovského příspěvku účinné do 31. 12. 2012)

3.2.1 Stanovení úplaty pro děti, které dosáhly 3 let věku

- a) Ředitelka mateřské školy stanovuje zvláštní výši úplaty pro děti, které dosáhly 3 let věku, a kterým je docházka do mateřské školy omezena na nejvýše 4 hodiny denně, nebo na 5 kalendářních dnů v kalendářním měsíci z důvodu pobírání rodičovského příspěvku rodičem dítěte, a to **2/3 výše úplaty** stanovené pro celodenní provoz.
- b) Na základě žádosti zákonného zástupce dítěte může ředitelka školy formou individuálního rozhodnutí výši úplaty v jednotlivých případech dále snížit, zejména v případě dětí se sociálním znevýhodněním nebo se zdravotním postižením.
- c) Na základě žádosti ředitelka školy formou individuálního rozhodnutí od úplaty osvobodí
- zákonného zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
 - zákonného zástupce nezaopatřeného dítěte, kterému (dítěti) náleží zvýšení příspěvku na péči,
 - rodiče, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě,
 - fyzickou osobu, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče,
- pokud tuto skutečnost prokáže.

3.2.2 Stanovení úplaty pro děti do 3 let věku s omezenou docházkou na nejvýše 5 kalendářních dní v kalendářním měsíci

- a) Ředitelka mateřské školy stanovuje zvláštní výši úplaty pro děti do 3 let věku, kterým je docházka do mateřské školy omezena na nejvýše 5 kalendářních dnů v kalendářním měsíci z důvodu pobírání rodičovského příspěvku rodičem dítěte, a to **2/3 výše úplaty** stanovené pro celodenní provoz.

- b) Na základě žádosti zákonného zástupce dítěte může ředitelka školy formou individuálního rozhodnutí výši úplaty v jednotlivých případech dále snížit, zejména v případě dětí se sociálním znevýhodněním nebo se zdravotním postižením.
- c) Na základě žádosti ředitelka školy formou individuálního rozhodnutí od úplaty osvobodí
- zákonného zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
 - zákonného zástupce nezaopatřeného dítěte, kterému (dítěti) náleží zvýšení příspěvku na péči,
 - rodiče, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě,
 - fyzickou osobu, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče,
- pokud tuto skutečnost písemně prokáže.

3. 2. 3 Omezení docházky do mateřské školy a úplata za předškolní vzdělávání v kalendářním měsíci, v němž dítě dosáhne 3 let věku

- a) V kalendářním měsíci, v němž dítě dosáhne 3 let věku a začne docházet do mateřské školy nejvýše na 4 hodiny denně a jehož zákonný zástupce pobírá rodičovský příspěvek, se na celý tento kalendářní měsíc použije zvláštní výše úplaty, tzn. ***2/3 úplaty stanovené pro celodenní provoz***
- b) Výjimka nastane pouze v případě, kdy dítěti byla před dosažením 3 let věku rozhodnutím ředitelky snížena úplata za předškolní vzdělávání z důvodu omezení docházky na výši nepřesahující ***2/3 úplaty stanovené pro celodenní provoz*** a z rozhodnutí ředitelky lze nesporně dovodit, že se toto snížení úplaty vztahuje i na celý kalendářní měsíc, v němž dítě dosáhne 3 let věku.

3. 2. 4 Omezení docházky do mateřské školy a úplata za předškolní vzdělávání v kalendářním měsíci, v němž dítě dosáhne 4 let věku

- a) V kalendářním měsíci, v němž dítě dosáhne 4 let věku, se použije buď výše úplaty stanovená ***2/3 úplaty pro celodenní provoz***, nebo plná výše úplaty pro celodenní provoz. Nelze však pro daný kalendářní měsíc tyto dvě možnosti kombinovat.
- b) Zvláštní výše úplaty (***2/3 úplaty za celodenní provoz***) se použije pouze tehdy, pokud byla v daném kalendářním měsíci omezena docházka dítěte do mateřské školy na 4 hodiny denně po celý kalendářní měsíc, nebo na 5 kalendářních dnů v kalendářním měsíci.
- c) **Přesáhne-li v některém dni docházka dítěte do mateřské školy 4 hodiny, použije se plná výše úplaty stanovená pro celodenní provoz.**

4. Úplata za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“

- a) Vzdělává-li se dítě v mateřské škole pravidelně kratší dobu, než odpovídá provozu mateřské školy, může se ve zbývající době vzdělávat další dítě.
- b) Ředitelka mateřské školy stanovuje úplatu za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“ ve výši **2/3 úplaty pro celodenní provoz (lze stanovit i jinou výši, 2/3 je výše maximální).**

5. Bezúplatné vzdělávání

- a) Vzdělávání v mateřské škole se poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.

6. Zvláštní výše úplaty stanovená pro případ omezení nebo přerušování provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů v kalendářním měsíci

- a) Ředitelka mateřské školy stanoví výši úplaty způsobem obdobným stanovení běžné výše úplaty a zveřejní ji na přístupném místě ve škole, a to nejpozději 2 měsíce před přerušování nebo omezením provozu mateřské školy (týká se měsíců července a srpna), v ostatních případech neprodleně po rozhodnutí ředitelky mateřské školy o přerušování nebo omezení provozu.
- b) Výše úplaty odpovídá rozsahu omezení nebo přerušování provozu.
- c) Zvláštní výše úplaty se stanoví pro všechny děti v mateřské škole, jichž se omezení nebo přerušování provozu týká, včetně dětí, na něž se vztahují nižší úplaty. Například pro dítě, které má docházku omezenou na 4 hodiny denně, nebo 5 kalendářních dnů v kalendářním měsíci z důvodu pobírání rodičovského příspěvku rodičem dítěte, stanoví ředitelka na měsíc, v němž je omezen provoz mateřské školy, úplatu v poměrné výši (poměrná část ze 2/3 úplaty za celodenní provoz).

7. Přehled výše úplaty u jednotlivých kategorií dětí bez zdravotního postižení

Věk dítěte	Druh docházky	Rodičovský příspěvek	Výše úplaty
do tří let věku (pokud dítě ředitelka přijme)	docházka omezena na 5 dnů v měsíci	pobírají rodičovský příspěvek podle podle nové právní úpravy (účinné od 1. 1. 2012)	280,- Kč
do tří let věku (pokud dítě ředitelka přijme)	celodenní neomezená docházka	rodiče nepobírají rodičovský příspěvek na dané dítě nebo pobírají rodičovský příspěvek podle právní úpravy účinné od 1. 1. 2012	420,- Kč
3 - 4 roky	rodiče volí docházku 5 dnů v měsíci, nebo 4 hodiny denně	pobírají rodičovský příspěvek podle právní úpravy účinné do 31. 12. 2011 a rodič nepožádal o změnu rodičovského příspěvku podle nové právní úpravy (účinné od 1. 1. 2012)	280,- Kč
3 - 4 roky	celodenní neomezená docházka	nepobírají rodičovský příspěvek na dané dítě nebo pobírají rodičovský příspěvek podle právní úpravy účinné od 1. 1. 2012	420,- Kč
starší 4 let	všechny děti jsou brány jako celodenní docházka	---	420,- Kč
děti, které ve školním roce dosáhnou 5 let	dítě je ve 2. ročníku MŠ a bylo přijato ke školní docházce jako „nešestileté“, tzn. je narozeno v době od 1. 9. do 31. 12.	---	420,- Kč protože dítě se nevzdělává v posledním ročníku MŠ
děti, které ve školním roce dosáhnou věku 6 let	poslední ročník (tj. 3. ročník) MŠ – nejvýše 1 školní rok	---	bezúplatně
děti, které ve školním roce dosáhnou věku 7 let	po zápisu na ZŠ byl povolen odklad školní docházky	---	bezúplatně

8. Snížení a prominutí úplaty (osvobození od úplaty) za předškolní vzdělávání

- a) Snížení nebo prominutí úplaty vydává ředitelka mateřské školy rozhodnutí ve správním řízení.
- b) Ředitelka mateřské školy může rozhodnout o snížení nebo prominutí úplaty za předškolní vzdělávání zejména v následujících případech, jimiž se vymezuje sociální znevýhodnění:
- jedná-li se o dítě z rodinného prostředí s nízkým sociálně kulturním prostředím nebo dítě ohrožené sociálně patologickými jevy,
 - jedná-li se o dítě s nařízenou ústavní výchovou nebo uloženou ochrannou výchovou,
 - jedná-li se o dítě s postavením azylanta, osoby požívající doplňkové ochrany a účastníka řízení o udělení mezinárodní ochrany na území České republiky
- c) Ředitelka mateřské školy je oprávněna rozhodnout o snížení nebo prominutí úplaty za předškolní vzdělávání dítěte se zdravotním postižením.
- d) Úplatu lze snížit i v jiných případech. Podá-li zákonný zástupce písemně žádost o prominutí úplaty v kalendářním měsíci, v němž se dítě vzdělávání ani jeden den neúčastnilo (z důvodu nemoci), bude od úplaty osvobozen. Z jiných důvodů stanovují vyšší úplaty - na 2/3 měsíční úplaty.
- e) Ředitelka mateřské školy je povinna osvobodit od úplaty
- zákonného zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
 - zákonného zástupce nezaopatřeného dítěte, kterému (dítěti) náleží zvýšení příspěvku na péči,
 - rodiče, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě,
 - fyzickou osobu, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče,
- pokud ředitelce tuto skutečnost prokáže předložením písemného oznámení, popřípadě rozhodnutí (resp. jeho úředně ověřené kopie), které mu vydal příslušný orgán. Pokud zákonný zástupce nepředloží ředitelce mateřské školy tento doklad, nemusí být od úplaty osvobozen.
- f) Pokud zákonný zástupce dítěte již úplatu v příslušném kalendářním měsíci uhradil, jedná se o úplatu podle práva, protože v době její úhrady nebyly splněny podmínky pro osvobození. Mateřská škola proto takovou úplatu nemusí zákonnému zástupci vracet.
- g) V případě, kdy byla přede dnem splatnosti úplaty podána zákonným zástupcem ředitelce mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeným v rozhodnutí ředitelky mateřské školy. Splatnost se tak v případě osvobození od úplaty odkládá na den rozhodnutí o osvobození. Pokud ředitelka mateřské školy žádosti nevyhoví, bude zákonný zástupce povinen uhradit úplatu za kalendářní měsíc. Pokud ředitelka žádosti o osvobození vyhoví, splatnost úplaty vůbec nenastane.
- h) Skutečnost, že pobírá dávky pěstounské péče, prokáže fyzická osoba písemným oznámením (popř. rozhodnutím) o tom, že jí byla dávka přiznána, vydaným orgánem státní sociální podpory, avšak bez stanovení období, na něž se dávka přiznává. Rozhodnutí, na jakou dobu osvobodit od úplaty, záleží na úvaze ředitelky mateřské školy.
- i) V ostatních případech není ředitelka povinna úplatu prominout (osvobodit od ní), je však oprávněna ji snížit.
- j) Údaj o snížení nebo o osvobození od úplaty je veden v dokumentaci žáka.

9. Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolu provádění ustanovení této směrnice zajišťuje ředitelka školy.
- b) O kontrolách provádí písemné záznamy.
- c) Směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2017.
- d) Ruší směrnici 101-9-2/2016 ze dne 1. 9. 2016.

V Kyjově-Bohuslavicích dne 1. srpna 2017

Mgr. Jovanka Rybová
ředitelka školy